

STAGE DEVELOPPER LES COMPETENCES DE SES COLLABORATEURS

Objectif :

Démarrer un processus d'efficacité au sein de son service ou de son entreprise en managant l'évolution de ses collaborateurs en termes de compétences

Durée : 3 ou 4 jours

Contenu

- ✚ Principes généraux de l'évolution de l'entreprise ou d'une entité donnée
- ✚ L'analyse des besoins de compétences pour augmenter polyvalences et synergies (grille de lecture).
- ✚ Le lancement de la méthodologie
- ✚ Les techniques d'entretiens liés à la compétence (dont l'entretien d'aide, la reformulation, l'interaction....)
- ✚ Ce qu'il faut savoir sur la compétence
- ✚ La gestion des compétences : L'étude des postes (toujours par rapport aux compétences)
- ✚ Les modes de fonctionnement du collaborateur (dont l'image de soi)
- ✚ Les styles de pilotage
- ✚ Les objectifs
- ✚ Briefing et debriefing
- ✚ Les supports pratiques (les outils)
- ✚ Fixation du plan d'action

